

## Καταχώριση Ηλεκτρονικής Αίτησης



Πριν τη συμπλήρωση της αίτησης, καταχωρίστε στο Μητρώο τα προσόντα σας (Τίτλος Σπουδών, Μεταπτυχιακά κ.τ.λ.) σύμφωνα με το παράδειγμα του εγχειριδίου «[Καταχώριση/Ενημέρωση στοιχείων μητρώου](#)» στη διαδρομή: **Βοήθεια > Εγχειρίδια Χρήσης**

## Εγχειρίδια Χρήσης για Πολίτες

> Εγγραφή

> Μέλος

▼ Μητρώο

Τροποποίηση στοιχείων επικοινωνίας και ταυτοποίησης



**Καταχώριση / Ενημέρωση στοιχείων μητρώου**



> Αιτήσεις

> Ηλεκτρονική Ένσταση



Από την κεντρική μας ιστοσελίδα επιλέξτε το σύνδεσμο: «Εγγραφή/Είσοδος Μέλους» και εισέλθετε με τους κωδικούς σας.



Θέσεις Εργασίας



Υπολογισμός Μορίων



Διαγωνισμοί



Αποτελέσματα



Φορείς



Θέσεις Εργασίας



Υπολογισμός Μορίων



Διαγωνισμοί



Αποτελέσματα



Φορείς

## Νέα


### Σημαντικές Ενημερώσεις


Πατήστε το κουμπί «**Μητρώο-Αίτηση-Ένσταση**» για να συνδεθείτε στο μητρώο και να ενημερώσετε τα στοιχεία σας

## Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

 **Μητρώο - Αίτηση - Ένσταση**

 Αποτελέσματα

 Συχνές Ερωτήσεις

 Εγχειρίδια Χρήσης

Επιλέξτε το εικονίδιο «Αίτηση»

## Ηλεκτρονικές υπηρεσίες για πολίτες

 Συμβατότητα με browser:  Firefox 31+ [Ποιον browser χρησιμοποιώ;](#)



Μητρώο



Αίτηση



Αποτελέσματα












Ηλεκτρονική  
Ένσταση



## Πατήστε «Νέα Αίτηση»

ΑΣΕΠ ▾ Πολίτες ▾ Φορείς ▾ Ενημέρωση ▾ Βοήθεια ▾ Επικοινωνία ▾

Πολίτες > Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες > Αιτήσεις

 **Νέα Αίτηση**  Επεξεργασία  Ακύρωση  Προβολή  Αντιγραφή  ScreenReader  HighContrast  LargeFonts  Animation Enabled

Τίτλος	Περιγραφή	Αριθ. Πρωτοκόλλου	Ημ. Πρωτοκόλλου	Κατάσταση	Ημερομηνία Δημιουργίας	Ημερομηνία Τροπ.	Κατηγορία Εκπαίδευσης
No data to display.							



Επιλέξτε την Αίτηση, την κατηγορία εκπαίδευσης και πατήστε το κουμπί «Επιλογή»

☑ **Νέα Αίτηση**

**Πληροφορίες**

Δημιουργήστε μία νέα καταχώρηση αίτησης.

☑ **Νέα Αίτηση**

Επιλογή Αίτησης





Επιλογή	Κατηγορία εκπαίδευσης
<input type="checkbox"/>	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

**Επιλογή**

Άκυρο

Στην κορυφή εμφανίζονται τα κουμπιά αποθήκευσης, ελέγχου και οριστικοποίησης της αίτησης καθώς και η κατηγορία εκπαίδευσης.

Σας συμβουλεύουμε να αποθηκεύετε τακτικά την αίτησή σας.

 Αποθήκευση  Έλεγχος  Οριστικοποίηση  Επιστροφή

3Κ/2016 ΠΕ Διάφορα Υπουργεία & Φορείς

Θέσεις τακτικού προσωπικού και προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου

### Προσωπικά Στοιχεία

Αριθμός Μητρώου 20160608325



Αριθμός Πρωτοκόλλου: -

Κατάσταση: Νέα/Ανοιχτή

Επώνυμο: XXXXXXXXXXXX

Οδός: ΠΟΥΛΙΟΥ 6

Όνομα: XXXXXXXXXXXX

Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ

Όνομα πατέρα: XXXXXXXXXXXX

Περιοχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ ΚΑΙ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

Όνομα Μητέρας: XXXXXXXXXXXX

Πόλη: ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ (ΕΔΡΑ: ΑΘΗΝΑ)

Ημερομηνία Γέννησης: 01/01/1900

Ταχ. Κώδικας: 15123

Αρ. Ταυτότητας: XXX123456

Τηλέφωνο: 2131111111

ΑΜΚΑ: 01010000285

Κινητό: 6912345678

Φύλο: ΑΝΤΡΑΣ

E-mail: someone@domain.gr

ΑΦΜ:

Ελέγξτε τα προσωπικά σας στοιχεία καθώς και τα στοιχεία διαμονής και επικοινωνίας.

Σε περίπτωση που πρέπει να προβείτε σε αλλαγές, συμβουλευτείτε το εγχειρίδιο «[Τροποποίηση στοιχείων επικοινωνίας και ταυτοποίησης](#)» στη διαδρομή Βοήθεια > Εγχειρίδια Χρήσης.

**Οι αλλαγές θα εμφανιστούν μετά την οριστικοποίηση της αίτησής σας.**





## Επεξήγηση Συμβόλων Αίτησης



Βοήθεια από Ηλεκτρονικό Οδηγό για την Προκήρυξη (Δεν υποκαθιστά το Φ.Ε.Κ.)




### Επίκληση από Μητρώο

Εισάγει με αναδυόμενο παράθυρο την αντίστοιχη εγγραφή από το Μητρώο

### Εμφάνιση/Διαγραφή στοιχείων



Εμφανίζει την εγγραφή από το μητρώο που έχετε εισάγει στην αίτηση. Σε περίπτωση που επιθυμείτε διαγραφή της επίκλησης από το μητρώο, πατήστε: 



### Εισαγωγή Γραμμής



### Διαγραφή Γραμμής

1) Επιλέξτε σύμφωνα με την προκήρυξη

2) Καταχωρίστε το βαθμό

3) Καταχωρίστε το έτος κτήσης

4) Πατήστε για επίκληση από Μητρώο

### Τίτλοι σπουδών



Τίτλος σπουδών

Βαθμός πτυχίου

Έτος κτήσης



\*

\*

\*



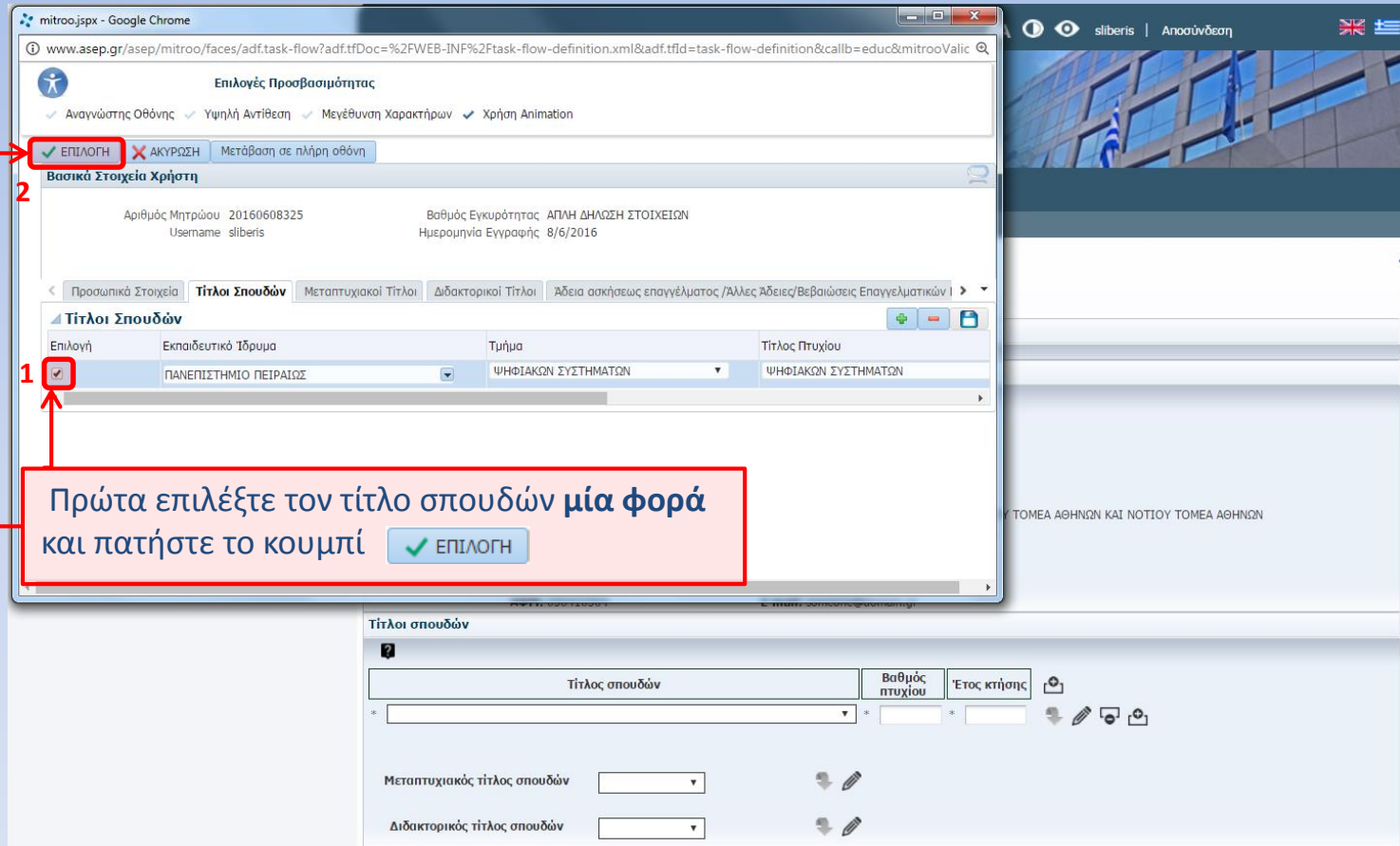
Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών



Διδακτορικός τίτλος σπουδών



Ένα αναδυόμενο παράθυρο θα εμφανίσει την αντίστοιχη καρτέλα του μητρώου που έχετε ήδη συμπληρώσει



1

2

Πρώτα επιλέξτε τον τίτλο σπουδών **μία φορά** και πατήστε το κουμπί

Επιλογή	Εκπαιδευτικό Ίδρυμα	Τμήμα	Τίτλος Πτυχίου
<input checked="" type="checkbox"/>	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ

3

Στη συνέχεια το αναδυόμενο παράθυρο θα κλείσει και θα επιστρέψετε στην αίτηση




Αποθήκευση ✓ Έλεγχος ↕ Οριστικοποίηση ↶ Επιστροφή

**3Κ/2016 ΠΕ Διάφορα Υπουργεία & Φορείς**


Θέσεις τακτικού προσωπικού και προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου

**Προσωπικά Στοιχεία**


Αριθμός Μητρώου 20160608325 

Αριθμός Πρωτοκόλλου: - Κατάσταση: Νέα/Ανοιχτή  
Επώνυμο: XXXXXXXXXXXX Οδός: ΠΟΥΛΙΟΥ 6  
Όνομα: XXXXXXXXXXXX Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ  
Όνομα πατέρα: XXXXXXXXXXXX Περιοχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ ΚΑΙ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ  
Όνομα Μητέρας: XXXXXXXXXXXX Πόλη: ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ (ΕΔΡΑ: ΑΘΗΝΑ)  
Ημερομηνία Γέννησης: 01/01/1900  
Αρ. Ταυτότητας: XXXXXXXXXX Τηλ. Κλήση: 15122

**Δικαιολογητά**

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΔΙΑΓΡΑΦΗ
Τίτλος Σπουδών	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΙΡΑΙΩΣ, ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ, 29/9/2012	

**Τίτλοι σπουδών**

Τίτλος σπουδών	Βαθμός πτυχίου	Έτος κτήσης	
* 100-ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ SOFTWARE	* 10	* 2000	

Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών

Διδακτορικός τίτλος σπουδών

Επίπεδο γνώσης ξένων γλωσσών

Πατώντας στο κουμπί με το μολύβι, ένα αναδυόμενο παράθυρο θα εμφανίσει την εισαχθείσα εγγραφή από το μητρώο. Αν θέλετε να τη διαγράψετε πατήστε στο κουμπί του κάδου.

 Αποθήκευση  Έλεγχος  Οριστικοποίηση  Επιστροφή

### 3Κ/2016 ΠΕ Διάφορα Υπουργεία & Φορείς

Θέσεις τακτικού προσωπικού και προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου

#### Προσωπικά Στοιχεία

Αριθμός Μητρώου 20160608325



Αριθμός Πρωτοκόλλου: -

Επώνυμο: XXXXXXXXXXXX

Όνομα: XXXXXXXXXXXX

Όνομα πατέρα: XXXXXXXXXXXX

Όνομα Μητέρας: XXXXXXXXXXXX

Ημερομηνία Γέννησης: 01/01/1900

Αρ. Ταυτότητας: XXX123456

ΑΜΚΑ: 01010000285

Φύλο: ΑΝΤΡΑΣ

ΑΦΜ: 

Κατάσταση: Νέα/Ανοιχτή

Οδός: ΠΟΥΛΙΟΥ 6

Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ

Περιοχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ ΚΑΙ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ

Πόλη: ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ (ΕΔΡΑ: ΑΘΗΝΑ)

Ταχ. Κώδικας: 15123

Τηλέφωνο: 2131111111

Κινητό: 6912345678

E-mail: someone@domain.gr

#### Τίτλοι σπουδών



Τίτλος σπουδών	Βαθμός πτυχίου	Έτος κτήσης
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>





Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών



Διδακτορικός τίτλος σπουδών




Χρησιμοποιήστε το κουμπί  για να εισάγετε νέα γραμμή ή το κουμπί  για να τη διαγράψετε

Πατήστε στο κουμπί με το ερωτηματικό για να σας εμφανιστεί η βοήθεια της προκήρυξης για τη συγκεκριμένη ενότητα (δεν υποκαθιστά το Φ.Ε.Κ)

Όνομα πατέρα: XXXXXXXXXXXX Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ  
Όνομα Μητέρας: XXXXXXXXXXXX Περιοχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ  
Ημερομηνία Γέννησης: 01/01/1900 Πόλη: ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ (ΕΔΡΑ: ΑΘΗΝΑ)  
Αρ. Ταυτότητας: XXX123456 Τηλ. Κώδικας: 15123  
Καταχωρίστε τους τίτλους σπουδών που κατέχετε. Τηλ: 2131111111  
Τίτλοι σπουδών - Ηλεκτρονικός οδηγός Τηλ: 6912345678  
Email: someone@domain.com

Τίτλοι σπουδών Οδηγός καταχώρισης ηλεκτρονικής αίτησης



Τίτλος σπουδών	Βαθμός πτυχίου	Έτος κτήσης
*	*	*

Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών

Διδακτορικός τίτλος σπουδών





Τοποθετώντας τον δείκτη του ποντικιού στην επικεφαλίδα ή στο πεδίο που θέλετε να καταχωρίσετε, εμφανίζονται πληροφορίες για την ορθή καταχώριση

Καταχωρίστε το **βαθμό** του τίτλου σπουδών σας,

**Παράδειγμα: 7,46 / 7,4 / 7 ή 7,00 (μέχρι 2 δεκαδικά ψηφία)**

**Τίτλοι σπουδών**

Επιλέξτε τον **κωδικό που αντιστοιχεί στον τίτλο σπουδών σας**, όπως αυτός ορίζεται στο ΦΕΚ της προκήρυξης και επιβεβαιώστε το από το μητρώο σας πατώντας το κουμπί της επίκλησης





Τίτλος σπουδών	Βαθμός πτυχίου	Έτος κτήσης
*	*	*

Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών

Διδακτορικός τίτλος σπουδών

Επίπεδο γνώσης ξένων γλωσσών


Συμπληρώστε τα υπόλοιπα πεδία της αίτησης ακολουθώντας τις οδηγίες που δίνονται παραπάνω για τον τίτλο σπουδών και πατήστε τα κουμπιά «Αποθήκευση», «Έλεγχο» και «Οριστικοποίηση» για να ολοκληρώσετε την αίτησή σας.

 Αποθήκευση  Έλεγχος  Οριστικοποίηση  Επιστροφή

**3Κ/2016 ΠΕ Διάφορα Υπουργεία & Φορείς**

Θέσεις τακτικού προσωπικού και προσωπικού ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου










**Προσωπικά Στοιχεία**

Αριθμός Μητρώου	20160608325	
Αριθμός Πρωτοκόλλου:	-	Κατάσταση: Νέα/Ανοιχτή
Επώνυμο:	XXXXXXXXXX	Οδός: ΠΟΥΛΙΟΥ 6
Όνομα:	XXXXXXXXXX	Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ
Όνομα πατέρα:	XXXXXXXXXX	Περιοχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ ΚΑΙ ΝΟΤΙΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ
Όνομα Μητέρας:	XXXXXXXXXX	Πόλη: ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ (ΕΔΡΑ: ΑΘΗΝΑ)
Ημερομηνία Γέννησης:	01/01/1900	Ταχ. Κώδικας: 15123
Αρ. Ταυτότητας:	XXX123456	Τηλέφωνο: 2131111111
ΑΜΚΑ:	01010000285	Κινητό: 6912345678
Φύλο:	ΑΝΤΡΑΣ	E-mail: someone@domain.gr
ΑΦΜ:	050410304	



ΑΣΕΠ ▾ Πολίτες ▾ Φορείς ▾ Ενημέρωση ▾ Βοήθεια ▾ Επικοινωνία ▾

Πολίτες > Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες > Αιτήσεις

 **Νέα Αίτηση**  Επεξεργασία  **Ακύρωση**  Προβολή  Αντιγραφή  ScreenReader  HighContrast  LargeFonts  Animation Enabled

Τίτλος	Περιγραφή	Αριθ. Πρωτοκόλλου	Ημ. Πρωτοκόλλου	Κατάσταση	Ημερομηνία Δημιουργίας	Ημερομηνία Τροπ.	Κατηγορία Εκπαίδευσης
3Κ/2016 ΠΕ Διάφ...	Θέσεις τακτικού π...	12206	6/12/2016	Υποβληθείσα	6/12/2016	6/12/2016	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ

### Η κατάσταση της αίτησης έχει πλέον την τιμή «Υποβληθείσα»

Ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου θα αποσταλεί στη διεύθυνση email που έχετε καταχωρίσει στα προσωπικά σας στοιχεία κατά την εγγραφή, το οποίο θα αναφέρει τον διαγωνισμό, τον αριθμό πρωτοκόλλου και την ημερομηνία οριστικοποίησης της αίτησής σας.

### Διόρθωση Αίτησης με Αντιγραφή περιεχομένου

- 1) Πατήστε αριστερό κλικ πάνω στην αίτηση
- 2) Πατήστε το κουμπί **Ακύρωση**
- 3) Πατήστε το πλήκτρο **F5**
- 4) Πατήστε το κουμπί **Αντιγραφή**

### Διόρθωση Αίτησης χωρίς Αντιγραφή περιεχομένου

- 1) Πατήστε αριστερό κλικ πάνω στην αίτηση
- 2) Πατήστε το κουμπί **Ακύρωση**
- 3) Πατήστε το κουμπί **Νέα Αίτηση**